

## โครงการพิเศษ

### เรื่อง พัฒนาระบบบริหารแผนงานและงบประมาณ

#### ชื่อโครงการ/กิจกรรม

พัฒนาระบบบริหารแผนงานและงบประมาณ

#### ประเภท

โรงเรียนที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ปีการศึกษา 2561

#### มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

#### ผู้รับผิดชอบ

นางวิลาวรรณ บุปผาชาติ

#### ความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2552-2561) โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กำหนดจุดเน้นและแนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษานำจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนไปสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษาและระดับห้องเรียน

การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

จำเป็นต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณและการบริหารการจัดการในการดำเนินการตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

#### โรงเรียนนาโป่งประชาสรรค์

ได้ดำเนินโครงการพัฒนางานนโยบายและแผนอย่างต่อเนื่อง

ซึ่งจากการประเมินแผนปฏิบัติการในปีการศึกษา 2560 พบว่า

บรรลุวัตถุประสงค์มากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งแผนปฏิบัติการที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์

ในปีการศึกษา 2560 จึงได้จัดโครงการพัฒนางานนโยบายและแผน

โดยปรับกระบวนการพัฒนาและประเมินผลเพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อให้การใช้งบประมาณและการบริหารการจัดการศึกษาในการดำเนินการเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

**เป้าหมาย**

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. เพื่อให้การใช้งบประมาณและการบริหารการจัดการศึกษาในการดำเนินการเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. แผนปฏิบัติการสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
2. การใช้งบประมาณและการบริหารการจัดการของทุกฝ่ายเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

**ระยะเวลา**

1 ต.ค. 2560 - 30 ก.ย. 2561

**สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนนาโประงศาสตร์

**ตัวชี้วัด**

มีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2561  
มีการปฏิบัติงานตามแผน  
มีรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผน  
มีรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายงบประมาณ  
มีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2561  
มีการปฏิบัติงานตามแผน  
มีรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผน

มีรายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายงบประมาณ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการที่มีคุณภาพสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2
2. โรงเรียนมีระบบการบริหารแผนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์

สรุปคะแนนประเมิน  
0.00

ขั้นเตรียมการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
1.	ต.ค. 60	1,000.-	
กิจกรรมวางแผนการบริหารงาน			
1.1			
กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2561			นางวิลาวรรณ
- วิเคราะห์งบประมาณ			บุปผชาติ
นโยบาย			และคณะ
และผลการประเมินแผนในปีที่ผ่านมา			
-			
ประชุมวางแผนจัดสรรงบประมาณให้แก่แต่ละฝ่าย			
-			
ประชุมชี้แจงและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี			
-			
รวบรวมโครงการ/กิจกรรมของฝ่ายจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการของโรงเรียน			
1.2.กิจกรรมจัดทำโครงสร้างการบริหารงานฝ่ายบริหารงบประมาณ			
-			
กำหนดผู้รับผิดชอบงานในฝ่ายฯ			

- กำหนดขอบข่ายการทำงาน
- 2. ก.ย.61 1,000  
กิจกรรมรายงานผลการปฏิบัติงาน  
ตามแผน  
- ติดตาม  
ประเมินผลการปฏิบัติงานของกิจ  
กรรม/โครงการ 61  
และสรุปประเมินผล
- ติดตามการดำเนินงานในฝ่ายบริหาร  
งบประมาณ  
- รายงานผลการประเมิน  
และรายงานผลการดำเนินงานใน  
รอบปีงบประมาณ

นางวิลาวรรณ  
บุปผชาติ  
และคณะ

**ขั้นตอนการ**

<b>กิจกรรม / ขั้นตอน</b>	<b>ระยะเวลา (วัน/เดือน /ปี)</b>	<b>งบประมาณ (บาท)</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)</b>
1. กิจกรรมวางแผนการบริหารงาน 1.1 กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประ จําปีการศึกษา 2561 - วิเคราะห์งบประมาณ นโยบาย และผลการประเมินแผนในปีที่ผ่าน มา - ประชุมวางแผนจัดสรรงบประมาณ ให้แก่แต่ละฝ่าย - ประชุมชี้แจงและจัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี -	ต.ค. 60	1,000.-	นางวิลาวรรณ บุปผชาติ และคณะ

รวบรวมโครงการ/กิจกรรมของฝ่าย  
จัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการของ  
โรงเรียน

1.2.กิจกรรมจัดทำโครงสร้างการ  
บริหารงานฝ่ายบริหารงบประมาณ

-

กำหนดผู้รับผิดชอบงานในฝ่ายฯ

- กำหนดขอบข่ายการทำงาน

2. ก.ย.61 1,000

กิจกรรมรายงานผลการปฏิบัติงาน

ตามแผน

- ติดตาม

ประเมินผลการปฏิบัติงานของกิจ ต.ค. -พ.ย.

กรรม/โครงการ 61

และสรุปประเมินผล

-

ติดตามการดำเนินงานในฝ่ายบริหาร  
งบประมาณ

- รายงานผลการประเมิน

และรายงานผลการดำเนินงานใน

รอบปีงบประมาณ

**กิจกรรม / ขั้นตอน**

**ระยะเวลา งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ**  
**(วัน/เดือน งบประมาณ (ระบุชื่อ)**

**/ปี) (บาท)**

1. ต.ค. 60 1,000.-

กิจกรรมวางแผนการบริหารงาน

1.1

กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประ  
จําปีการศึกษา 2561

- วิเคราะห์งบประมาณ

นโยบาย

และผลการประเมินแผนในปีที่ผ่าน

มา

-

ประชุมวางแผนจัดสรรงบประมาณ

นางวิลาวรรณ  
บุปผาชาติ  
และคณะ

นางวิลาวรรณ  
บุปผาชาติ  
และคณะ

ณ ให้แต่ละฝ่าย

-

ประชุมชี้แจงและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

-

รวบรวมโครงการ/กิจกรรมของฝ่ายจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

1.2.กิจกรรมจัดทำโครงสร้างการบริหารงานฝ่ายบริหารงบประมาณ

-

กำหนดผู้รับผิดชอบงานในฝ่ายฯ

- กำหนดขอบข่ายการทำงาน

2. ก.ย.61 1,000

กิจกรรมรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน

- ติดตาม

ประเมินผลการปฏิบัติงานของกิจกรรม/โครงการ ต.ค. –พ.ย.

61

และสรุปประเมินผล

นางวิลาวรรณ  
บุปผชาติ  
และคณะ

-

ติดตามการดำเนินงานในฝ่ายบริหารงบประมาณ

- รายงานผลการประเมิน

และรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ

**ขั้นตรวจสอบประเมินผล**

ประเมินผลโครงการ 1 ครั้ง/ ภาคเรียน

และรายงานการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ

**ขั้นสรุปและรายงาน**

**งบประมาณ**

ตาราง 1 การใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

1.เงินอุดหนุนการศึกษา	
2.เงินรายได้สถานศึกษา	
3.อื่นๆ	
รวม	
คงเหลือ	

**การบรรลุตัวชี้วัด**

1.ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ
		เป้าหมาย      ผลการดำเนิน
1.		
2.		
3.		
4.		
2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ		
ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ .....	
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย .....	
	อยู่ในระดับ .....	
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย .....	หมายถึง ระดับ .....	
ค่าเฉลี่ย .....	หมายถึง ระดับ .....	
ค่าเฉลี่ย .....	หมายถึง ระดับ .....	
ค่าเฉลี่ย .....	หมายถึง ระดับ .....	
ค่าเฉลี่ย .....	หมายถึง ระดับ .....	

**ความพึงพอใจ**

ตาราง 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/แบบประเมิน	ข้อมูลทั่วไป
1. เพศ	
1.1 ชาย	
1.2 หญิง	
	รวม
2. อายุ	
2.1 น้อยกว่า 25 ปี	
2.2 25-35 ปี	
2.3 36-45 ปี	
2.4 มากกว่า 45 ปี	
	รวม
จากตาราง 2 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงมีจำนวน .....	
คน (ร้อยละ .....) อายุ 25-35 ปี มีจำนวน ..... คน (ร้อยละ .....) รongลงมา 36-45 ปี มีจำนวน .....	
คน (ร้อยละ .....) ฯลฯ ตอนที่ 3 ความพึงพอใจในของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม      รายการประเมิน	
	รวม
จากตาราง 3 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	
มีความพึงพอใจในการจัดโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับ ..... มีค่าคะแนนเฉลี่ย ..... (ร้อยละ .....) )	
เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านหรือรายชื่อ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในด้าน ..... หรือ ชื่อคำถาม	
..... ในระดับ ..... มีค่าคะแนนเฉลี่ย ..... (ร้อยละ .....) ) ฯลฯ	

**ปัญหาและอุปสรรค**

**ข้อเสนอแนะ**

.....  
โรงเรียน : นาโประงประชาสรรค์ สพม.ศรีสะเกษ ยโสธร  
ประเภท : โรงเรียนที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง  
โดย :  
เผยแพร่เมื่อ : 4 ก.ย. 2561  
จำนวนผู้เข้าชม : 58 คน